



LICEUL CU PROGRAM SPORTIV

Iași, Aleea Grigore Ghica Vodă nr.28, tel. 0232 264 006
Tel/Fax: (004)0232 210 365 e-mail: lpsport_iasi@yahoo.com



Nr. 03/04.01.2022

ANUNȚ
Din data de 04.01.2022

Liceul cu Program Sportiv Iași, în temeiul art. 32 din Legea 153/2017, cu modificările și completările ulterioare, precum și în conformitate cu Procedură proprie privind transferul personalului contractual, anunță **ocuparea prin transfer la cerere** a unui număr de **1 de post vacant corespunzător unor funcții contractuale.**

Potrivit Procedurii proprii privind transferul personalului contractual, **pot ocupa prin transfer posturile vacante corespunzătoare unor funcții contractuale, persoanele încadrate cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată.**

Posturile vacante corespunzătoare unor funcții contractuale sunt repartizate pe categorii astfel:

- **1 post Contabil Șef, Compartiment contabilitate**

Condiții de studii, vechime și condiții specifice de ocupare a postului de consilier:

- a) studii de specialitate: studii superioare absolvite cu diplomă de licență în domeniul economic;
- b) candidatul trebuie să fie încadrat potrivit Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, modificată și actualizată într-o instituție publică într-o funcție **echivalentă sau similară**;
- c) experiență: cel puțin 10 ani vechime în muncă pe o funcție cu atribuții specifice;
- d) candidatul nu figurează cu sancțiuni disciplinare aplicate, care nu au fost radiate în condițiile legii;
- e) abilități, cunoștințe, aptitudini necesare: abilitate în organizarea timpului, sarcinilor, activității; abilitatea de a ține evidența, de a gestiona și de a stoca documentele aflate în evidența compartimentul contabilitate; cunoștințe de operare PC MS Office: Word, Excel, etc.; acuratețe, operativitate, capacitate de comunicare, rezistență la stres, meticulozitate.

Documente necesare și dată limită:

Persoanele interesate sunt invitate să depună la sediul Liceului cu Program Sportiv Iași , cu sediul în Iași, Aleea Grigore Ghica Vodă nr. 28, prin poștă/curier sau scanate pe adresa de e-mail lpsport_iasi@yahoo.com până la data de 17.01.2022, ora 12, următoarele documente:

- a) cererea de transfer;
- b) CV în format european;
- c) copia actului de identitate sau orice alt document care să ateste identitatea, potrivit legii, după caz;
- d) adeverință eliberată de instituția angajatoare din care să reiasă funcția deținută în prezent, precum și faptul că nu a fost sancționat disciplinar;
- e) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului pentru care candidează;

- f) copia carnetului de muncă, sau, după caz, adeverințe, extras Revisal, adeverință ITM, care să ateste vechimea totală în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- g) recomandare de la ultimul loc de muncă/de la un loc de muncă anterior, cu număr de înregistrare; acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- h) cazier judiciar, în original sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; candidatul declarat admis care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de transfer cu originalul cazierului judiciar;
- i) adeverință medicală/Certificat medical (în original) care să ateste starea de sănătate fizică și psihică, corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Copiile actelor prevăzute la lit. c) - f) vor fi prezentate în **copii conform cu originalul**, această mențiune va fi evidențiată și semnată de către candidat pe fiecare document transmis.

Liceul cu Program Sportiv Iași va organiza un interviu cu candidații, data, ora și locul susținerii interviului fiind aduse la cunoștința acestora prin afișarea la sediul liceului, precum și pe pagina de internet a instituției.

Interviul se va derula la sediul Liceul cu Program Sportiv Iași, în data de **18 ianuarie 2022, ora 11. Informații suplimentare referitoare la procedura de transfer la cerere se pot obține de la LPS Iași, secretariat – telefon 0232 264006.**

Bibliografie pentru susținerea interviului pentru transferul pe postul de CONTABIL ȘEF:

1. Legea 1/2011 - Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare.
2. Legea nr. 82 din 24 decembrie 1991 a contabilității republicată, cu completările și modificările ulterioare.
3. Legea finanțelor publice – Legea nr. 500/2002, cu completările și modificările ulterioare.
4. Legea finanțelor publice locale – Legea nr. 273/2006, cu completările și modificările ulterioare.
5. Ordinul M.F.P. nr. 1792/2002 cu privire la angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, cu completările și modificările ulterioare.
6. Ordinul MFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor, cu completările și modificările ulterioare.
7. H.G. nr. 841/1995 privind transmiterea fără plată a bunurilor aparținând instituțiilor publice, cu completările și modificările ulterioare.
8. ORDIN nr. 1917 din 12 decembrie 2005 al ministrului finanțelor publice, pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu completările și modificările ulterioare.
9. Normele metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv, și Codul specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, aprobate prin Ordinul nr. 923/2014 al ministrului finanțelor publice republicat, cu completările și modificările ulterioare.
10. Ordonanța nr. 119 din 31 august 1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv republicată, cu modificările și completările ulterioare.

11. LEGEA nr. 98/2016 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
12. HG nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Director,
Prof. Ilie Gheorghică



Secretar șef,
ing. Ildi Tofalvi

